

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ГОРОДА КАЛИНИНГРАДА  
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 13  
(МАОУ СОШ № 13)

СОГЛАСОВАНО  
Педагогическим советом  
МАОУ СОШ №13  
(протокол от 28.08.2018 №1)



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об организации и осуществлении образовательной деятельности**  
**по дополнительным общеразвивающим программам**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение об организации и осуществлении образовательной деятельности по дополнительным общеразвивающим программам в МАОУ СОШ №13 (далее – Положение) регламентирует порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеразвивающим программам в МАОУ СОШ №13.

1.2. Настоящее Положение разработано на основании и в соответствии с:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства образования Российской Федерации от 29.08.2013г. № 1008 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- Концепцией развития дополнительного образования обучающихся в Российской Федерации до 2020 года;
- Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 04.07.2014г. № 41 «Об утверждении СанПиН 2.4.4.3172-14 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования обучающихся»;
- Уставом МАОУ СОШ №13 от 03.06.2014 года.

1.3. Дополнительное образование – вид образования, который направлен на всестороннее удовлетворение образовательных потребностей человека в интеллектуальном, духовно-нравственном, физическом и (или) профессиональном совершенствовании и не сопровождается повышением уровня образования.

1.4. Дополнительное образование организуется в целях формирования единого образовательного пространства школы, повышения качества образования и направлено на формирование и развитие творческих способностей детей, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, духовно-нравственном, физическом совершенствовании, формировании культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья, а также на организацию их свободного времени.

1.5. Основные задачи реализации дополнительных общеразвивающих программ:

- формирование и развитие творческих способностей обучающихся;
- удовлетворение индивидуальных потребностей обучающихся в интеллектуальном, художественно-эстетическом, нравственном и интеллектуальном развитии, а также в занятиях физической культуры и спортом;
- формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья обучающихся;

- организация свободного времени, содержательного досуга обучающихся;
- обеспечение духовно-нравственного, Гражданско-патриотического, трудового воспитания обучающихся;
- выявление, развитие и поддержка одаренных детей, а также детей, проявивших выдающиеся способности;
- профессиональная ориентация обучающихся;
- создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепления здоровья, профессионального самоопределения и творческого труда обучающихся;
- социализация и адаптация обучающихся к жизни в обществе;
- формирование общей культуры обучающихся;
- удовлетворение иных образовательных потребностей и интересов учащихся, не противоречащих законодательству Российской Федерации, осуществляемых за пределами федеральных государственных образовательных стандартов и федеральных государственных требований.

1.6. Дополнительное образование обучающихся реализуется в МАОУ СОШ №13 по дополнительным общеразвивающим программам, которые разрабатываются педагогами дополнительного образования с учетом их уровня и направленности, согласовываются педагогическим советом и утверждаются директором. Формы и методы реализации дополнительной общеразвивающей программы, численный и возрастной состав объединения, сроки обучения по ним определяются педагогом дополнительного образования самостоятельно, исходя из образовательно-воспитательных задач, психолого-педагогической целесообразности, санитарно-гигиенических норм, материально-технических условий, что отражается в Пояснительной записке дополнительной общеразвивающей программы.

1.7. Дополнительная общеразвивающая программа – комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ, оценочных и методических материалов. Данное Положение регламентирует порядок разработки и реализации дополнительной общеразвивающей программы (далее – Программа) (Приложение 1).

1.8. Содержание дополнительных общеразвивающих программ и сроки обучения по ним определяются образовательной программой дополнительного образования МАОУ СОШ №13.

1.9. Дополнительное образование предназначено для педагогически целесообразной занятости обучающихся в возрасте от 6,5 до 18 лет в свободное время.

1.10. Объединения дополнительного образования создаются, реорганизуются и ликвидируются приказом директора.

1.11. Занятия в объединениях проводятся по дополнительным общеразвивающим программам различной направленности (технической, естественнонаучной, физкультурно-спортивной, художественной, туристско-краеведческой, социально-педагогической). Каждый обучающийся имеет право одновременно обучаться по нескольким дополнительным общеразвивающим программам и менять их. Занятия по дополнительным общеразвивающим программам могут осуществляться в клубах, секциях, группах, студиях, ансамблях, коллективах (далее - Объединениях). Объединения могут иметь свое название, отражающее их специфику или направленность деятельности. Для реализации дополнительных общеразвивающих программ в МАОУ СОШ №13 используются учебные кабинеты, спортивный зал, другие помещения и открытые спортивные площадки.

1.12. Руководителем объединений дополнительного образования в МАОУ СОШ №13 является заместитель директора по воспитательной работе, который организует работу данного блока и несет ответственность за ее результаты.

1.13. Деятельность педагогов дополнительного образования осуществляется в соответствии с данным положением, согласно должностной инструкции, утвержденной директором.

1.14. Педагогический совет школы имеет право вносить в настоящее Положение изменения и дополнения, которые утверждаются приказом директора. Обновление и утверждение дополнительных общеразвивающих программ осуществляется до начала нового учебного года.

## **2. Правила приема и комплектования объединений дополнительного образования**

2.1. Прием обучающихся в объединения дополнительного образования осуществляется на основе свободного выбора детьми дополнительных общеразвивающих программ различных направленностей.

2.2. Зачисление или отчисление (в) из объединение(я) обучающихся оформляется приказом директора, на основании письменного заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся. Зачисление обучающихся в физкультурно-спортивные, туристско-краеведческие объединения производится на основании справок от врача о состоянии здоровья с заключением о возможности заниматься в группах дополнительного образования по избранной направленности.

Зачисление обучающихся в объединения дополнительного образования осуществляется на срок, предусмотренный освоением дополнительной общеразвивающей программы. Каждый обучающийся имеет право заниматься в объединениях разной направленности, а также изменять направление обучения на добровольной основе.

2.3. Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей инвалидов, образовательная деятельность по дополнительным общеразвивающим программам организуется с учетом особенностей психофизического, индивидуальных возможностей и состояния здоровья обучающихся. Численность обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов не должно превышать 15 человек.

2.3. Образовательная деятельность обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может осуществляться на основе дополнительных общеразвивающих программ, адаптированных при необходимости для обучения указанных обучающихся педагогическими работниками, прошедшими соответствующую подготовку. Занятия в объединениях с обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, детьми-инвалидами, могут быть организованы как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах.

2.4. Комплектование объединений производится не позднее 01 сентября текущего года, но в течение года может проводиться дополнительный набор в объединения и секции на вакантные места.

2.5. В объединения второго и последующих годов обучения могут быть зачислены учащиеся, не занимающиеся в группе первого года обучения, но успешно прошедшие собеседование или иные испытания.

2.6. Ежегодно списочный состав объединения и его изменения утверждаются приказом директора.

2.7. Обучающийся, не посещающий занятия более 2-х месяцев, отчисляется из объединения приказом директора на основании письменного заявления педагога дополнительного образования.

2.8. Педагог дополнительного образования своевременно предоставляет информацию заместителю директора по воспитательной работе о списочных изменениях в составе объединения.

## **3. Организация деятельности объединений дополнительного образования**

3.1. Дополнительные общеразвивающие программы реализуются в течение всего календарного года, включая каникулярное время (с 1 сентября по 31 мая - аудиторный период, с 1 июня по 31 августа - внеаудиторный период).

3.2. Занятия в объединениях дополнительного образования проводятся согласно расписания. Расписание составляется в начале учебного года администрацией на основании предложений педагогов с учетом установления наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся и утверждается директором. Перенос занятий или изменение расписания проводится только с разрешения администрации школы и оформляется документально.

В период каникул занятия могут проводиться по специальному расписанию, продолжаться в форме поездок, туристических походов и т.п., проводиться на базе профильных смен в рамках летней оздоровительной кампании в МАОУ СОШ №13.

3.1. Занятия в объединениях могут проводиться по группам, индивидуально или всем составом объединения. Количество обучающихся в объединении, их возрастные категории, а также продолжительность занятий в объединении зависят от направленности дополнительных общеразвивающих программ. Численный состав 1 группы объединений определяется исходя из образовательных, воспитательных задач, психолого-педагогической целесообразности, санитарно-гигиенических норм, материально-технических условий, прописывается в дополнительной общеразвивающей программе. Численный состав объединения может составлять от 10 до 26 обучающихся.

Состав вновь созданных групп утверждается в сентябре. В случае снижения фактической посещаемости в течение года группы объединяются или расформируются.

3.4. Продолжительность занятий объединений и их количество определяются и обосновываются дополнительной общеразвивающей программой педагога дополнительного образования (с учетом возрастного состава объединения) и педагогической нагрузкой.

3.5. Для обучающихся, имеющих пропуски занятий в объединениях дополнительного образования по уважительной причине (болезнь и др.) допускается повторный курс обучения.

3.6. Организация образовательного процесса регламентируются дополнительными общеразвивающими программами, расписанием занятий, утвержденных директором МАОУ СОШ №13.

3.7. Продолжительность занятий исчисляется в академических часах. Продолжительность перерывов между занятиями определяется санитарно-гигиеническими требованиями к организации образовательного процесса и с учетом организации активного отдыха обучающихся и составляет 10 минут. В зависимости от особенностей ряда объединений занятия могут проходить без перерывов.

3.8. В работе Объединений при наличии условий и согласия педагога дополнительного образования могут участвовать совместно с обучающимися их родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся без включения в основной состав.

3.9. В соответствии с программой педагоги дополнительного образования могут использовать различные формы образовательно-воспитательной деятельности: аудиторные занятия, лекции, семинары, практикумы, экскурсии, концерты, выставки, экспедиции и др. Занятия могут проводиться как со всем составом группы, по подгруппам, так и сводные.

3.10 Педагог дополнительного образования самостоятелен в выборе системы оценок, периодичности и форм аттестации обучающихся, что определяется дополнительной общеразвивающей программой.

#### 4. Документация

4.1. Педагоги дополнительного образования должны иметь следующую документацию:

- дополнительная общеразвивающая программа,
- рабочая программа,
- журналы учета работы объединения,
- другая текущая документация (по мере необходимости).

Содержание Программы должно соответствовать:

- Направленным дополнительным общеразвивающим программам (технической, естественнонаучной, физкультурно-спортивной, художественной, туристско-краеведческой, социально-педагогической);
- Современным образовательным технологиям, отраженным в принципах обучения (индивидуальности, доступности, преемственности, результативности);
- Формах и методах обучения (активных методах дистанционного обучения, дифференцированного обучения, занятиях, конкурсах, соревнованиях, экскурсиях, походах и т.д.)
- Методах контроля и управления образовательной деятельностью (анализе деятельности обучающихся).

Программа разрабатывается педагогом дополнительного образования по определенной направленности. Допускается разработка Программы коллективом педагогов.

Структура Программы включает в себя следующие элементы:

1. Титульный лист.
2. Пояснительная записка.
3. Учебный план.
4. Рабочая программа включает: содержание, учебно-тематический план.
5. Календарный учебный график.
6. Условия реализации программы.
7. Список литературы.

#### *Оформление и содержание структурных элементов дополнительной общеразвивающей программы*

1. На титульном листе указывается:
  - полное наименование образовательного учреждения;
  - когда, кем утверждена Программа;
  - где, когда принята Программа;
  - наименование и направленность Программы;
  - возраст обучающихся, на которых рассчитана Программа;
  - срок реализации;
  - Ф.И.О., должность разработчика Программы;
  - название населенного пункта, в котором реализуется Программа;
  - год реализации.

В соответствии с направленностью дополнительной общеразвивающей программы, поставленной целью, выстраиваются задачи, определяется содержание, планируется результат.

2. В пояснительной записке отобразить:
  - направленность;
  - новизну, актуальность, педагогическую целесообразность, практическую значимость;
  - отличительные особенности Программы от уже существующих;
  - цели, задачи;
  - возраст обучающихся;
  - особенности набора (по конкурсу, свободный и др.);
  - планируемый результат;
  - механизм оценивания образовательных результатов;

- формы подведения итогов реализации Программы;
- организационно-педагогические условия реализации программы (описание организационных, нормативно-правовых, научно-методических, социально-психологических условий, обеспечивающих эффективность образовательной деятельности);
- режим и периодичность занятий, количество часов в неделю по годам обучения;
- количество часов по годам обучения;
- общее количество часов, отведенное на реализацию Программы.

### 3. Учебный план.

Составляется в виде таблицы и включает в себя следующие разделы: № занятия; название темы; количество часов.

Состоит из 2-х периодов, предполагающих как аудиторные, так и внеаудиторные (самостоятельные) занятия.

#### 1-ый период

Аудиторные занятия проводятся с 1 сентября обучения по 31 мая.

#### 2-ой период

Внеаудиторные занятия проводятся с 1 июня по 31 августа, т.е. 12 недель. Общее количество часов рассчитывается следующим образом:

Количество часов самостоятельной работы учащихся состоит из 2-х часов (недельное занятие) умноженных на 12 недель (летние 3 месяца) и умноженных на количество учебных групп.

Общее количество часов, отведенных на реализацию общеразвивающей программы по годам обучения в учебном плане будет складываться из количества часов аудиторных занятий и количества часов внеаудиторных (самостоятельных) занятий.

### 4. Рабочая программа

#### 4.1 Содержание.

Раскрывается через краткое описание тем внутри разделов в том порядке, в котором они представлены в учебно-тематическом плане. При описании темы указывается название, особенности организации образовательного процесса в рамках данной темы, а также раскрывается основное содержание деятельности с учащимися, формы организации образовательного процесса (теоретические, практические и т.д.).

#### 4.2 Учебно-тематический план.

Учебно-тематический план разрабатывается на основе учебного плана дополнительной общеразвивающей программы и составляется на каждый год обучения, отражает специфику обучения в конкретном объединении. Составляется на весь календарный год и состоит из 2-х периодов учебно-тематического плана:

1-ый – аудиторный, сентябрь – май,

2-ой – внеаудиторный (самоподготовка), июнь – август.

#### Учебно-тематический план.

№ п/п	№ занятия	Раздел. Тема занятий	Разбивка часов:		Общее кол-во часов
			теория	практика	
1-ый период (аудиторный)					
		I. Раздел « _____ »	4	36	40
		-	2		
		-			
		ИТОГО:			144 ч.
2-й период (внеаудиторный)					

		Самоподготовка			12
		ИТОГО:			156 ч. или 162 ч.

Количество часов внеаудиторных занятий зависит от количества групп каждого года обучения.

#### 5. Календарный учебный график.

Составляется по годам обучения на весь период освоения Программы.  
Включает:

- количество часов по годам обучения (аудиторных и внеаудиторных);
- количество недель по полугодиям (аудиторная форма занятий);
- количество недель в летний период (внеаудиторная форма занятий);
- общее количество учебных недель за календарный год.

#### 6. Условия реализации программы.

Описание материально-технического обеспечения.

Раскрывается описанием используемых при реализации дополнительной образовательной программы форм и методов работы с учащимися, методических и учебных пособий, учебно-методических комплексов и иных видов методических материалов, а также авторских методических разработок, методических и учебных пособий, методических указаний и рекомендаций, инновационных разработок, учебно-методических комплексов и др., разработанных педагогом в рамках конкретной Программы. В данном разделе представляются методические материалы, являющиеся неотъемлемыми элементами содержания Программы.

#### 7. Список литературы.

Рекомендуется представить в виде перечня учебной литературы, учебных и справочных пособий, в т.ч. и электронных, а также учебно-методической литературы, необходимой для организации обучения по учебному курсу (модулю, предмету, дисциплине) при реализации дополнительной общеобразовательной программы. Список оформляется в алфавитном порядке в соответствии с требованиями ГОСТ Р 7.0.5-2008.

В целях качественной организации и эффективного управления образовательным процессом в соответствии с п.1 ст.48 «Обязанности и ответственность педагогических работников» ФЗ-273 «Об образовании в РФ» в рамках дополнительной общеобразовательной программы педагог разрабатывает рабочую программу по годам обучения, согласно учебному плану.

#### 8. Оформление Программы

Текст набирается в редакторе Word for Windows шрифтом Times New Roman, 14 (12), 1,5 межстрочный интервал, переносы в тексте не ставятся, выравнивание по ширине, абзац 1,15, поля со всех сторон 2 см (слева – 3см); центровка заголовков в абзацы в тексте выполняются при помощи Word, листы формата А4. Таблицы вставляются непосредственно в текст и должны быть отделены от предыдущего и последующего текста одним интервалом.